

Activité de réinvestissement

Optimiser ses pratiques d'animation en visioconférence



Pour que nos activités de développement professionnel soient efficaces et aient des retombées positives sur nos pratiques, il faut en faire le suivi et nous organiser de façon à les transférer en contexte professionnel. Prenez quelques minutes pour réaliser les activités suivantes. Vous verrez, elles attiseront votre enthousiasme !

1. Qui sont vos plus proches alliés au quotidien ?

- Dans le tableau ci-dessous, identifiez trois complices professionnels.
- Pour chacun de vos complices, listez au moins deux de leurs forces... Pensez aussi à indiquer les vôtres !

Mes alliés

Nos forces

Moi	
Complice	
Complice	
Complice	

- En quoi vos forces, conjuguées, contribuent-elles à dynamiser vos rencontres en visioconférence ? Pensez notamment à la préparation, à l'animation, au suivi et à l'amélioration continue de vos rencontres en visioconférence.

2. Planifiez votre semaine et ciblez un contexte de visioconférence à optimiser

a) À quoi ressemble votre semaine ?

- Combien de rencontres sont prévues à votre agenda ? _____
- Combien d'heures passerez-vous en visioconférence ? _____
- Estimez-vous essentiel que toutes ces rencontres se déroulent en visioconférence ? Lesquelles pourraient avoir lieu par d'autres moyens ? N'hésitez pas à proposer d'autres options : téléphone, courriels, périodes de réflexion individuelle, etc.

b) Ciblez un contexte de rencontre dans lequel vous souhaitez appliquer les stratégies proposées dans la formation : rencontres d'équipe, comité, assemblée, etc.

c) Choisissez 1 à 3 stratégies que vous aimeriez expérimenter pour la préparation, l'animation, le suivi et l'amélioration continue de vos rencontres.

d) Expérimentez ces stratégies dans toutes vos rencontres au cours de la prochaine semaine. Pour vous orienter, référez-vous à l'aide-mémoire : **Mes visioconférences.**

e) Répétez le processus à volonté !